

Số 08 /KH -TrTH

Mường Pồn, ngày 15 tháng 8 năm 2024

## **KẾ HOẠCH GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG**

### **Năm học 2024 – 2025**

#### **I. Căn cứ xây dựng kế hoạch**

- Căn cứ Nghị Quyết số 29-NQ/TW ngày 04/11/2013 Hội nghị Trung ương 8 khóa XI về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo;
- Căn cứ Nghị quyết 88/2014/QH13 ngày 28/11/2014 về đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông;
- Căn cứ chương trình GDPT ban hành theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018;
- Căn cứ Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05/5/2006 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;
- Căn cứ Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành Điều lệ trường tiểu học;
- Căn cứ văn bản số 3535/BGDĐT- GDTH ngày 19/8/2019 về Hướng dẫn thực hiện nội dung Hoạt động trải nghiệm cấp tiểu học trong Chương trình GDPT 2018 từ năm học 2020 - 2021;
- Căn cứ văn bản số 3536/BGDĐT- GDTH ngày 19/8/2019 về việc biên soạn, thẩm định nội dung giáo dục của địa phương cấp tiểu học trong Chương trình giáo dục phổ thông 2018 và tổ chức thực hiện từ năm học 2020 - 2021;
- Căn cứ Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ GD&ĐT, công văn số 681/BGDĐT-GDTH ngày 04/3/2020 về hướng dẫn tổ chức dạy môn tiếng Anh tự chọn lớp 1, lớp 2 theo Chương trình GDPT 2018; Công văn số 816/BGDĐT-GDTH ngày 09/3/2022 của Bộ GD&ĐT về việc tổ chức dạy học môn tin học chương trình GDPT 2018 cấp tiểu học;
- Căn cứ văn bản số 2345/BGDĐT-GDTH ngày 07/6/2021 về việc hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường cấp tiểu học;
- Căn cứ Quyết định số 2316/QĐ-UBND ngày 14 tháng 8 năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện Điện Biên Ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn huyện Điện Biên;

- Căn cứ văn bản số 1091/PGDDĐT-GDTH ngày 19 tháng 8 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Điện Biên về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục Tiểu học năm học 2024-2025;

- Căn cứ Thông tư số 08/TT-BGDĐT ngày 15/5/2024 của BGDĐT về Hướng dẫn lồng ghép GDQP và an ninh trong trường học;

Trường PTDTBT TH Mường Pồn xây dựng Kế hoạch giáo dục năm học 2024 - 2025 như sau:

## **II. Điều kiện thực hiện chương trình năm học 2024-2025**

### **1. Đặc điểm tình hình kinh tế, văn hóa, xã hội địa phương**

- Mường Pồn là xã thuộc vùng biên giới tiếp giáp với nước Lào anh em, cách trung tâm huyện khoảng 30 km, điều kiện kinh tế xã hội của địa phương phát triển từng bước phát triển dần đi vào ổn định và có nhiều chuyển biến tích cực, đời sống nhân dân từng bước được ổn định.

- Là xã có đường biên giới dài 18.47km có địa bàn rộng, trình độ dân trí không đồng đều. Là xã chủ yếu là sản xuất nông nghiệp, dịch vụ ngành nghề nhỏ lẻ, tỷ lệ hộ nghèo, cận nghèo còn cao, tuy có giảm nhưng chưa bền vững.

- Các chủ trương chính sách về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo cũng như triển khai thực hiện đã dần đi vào cuộc sống giúp nâng cao nhận thức và hành động của mọi người.

- Công nghệ thông tin phát triển mạnh giúp cho mọi tầng lớp nhân dân nắm bắt được thông tin về giáo dục nhanh, từ đó có sự hiểu biết và chia sẻ đối với nhà trường trong quá trình triển khai nhiệm vụ dạy học và giáo dục.

#### *\* Thuận lợi:*

- Xã Mường Pồn đang trong giai đoạn hoàn thành các tiêu chí đạt chuẩn nông thôn mới, năm 2024 mới dừng ở mức độ cơ bản đạt được các tiêu chí của nông thôn mới, chính vì vậy cũng tạo điều kiện phát triển kinh tế, văn hóa-xã hội là tiền đề cơ bản để thực hiện đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục.

- Công tác giáo dục của nhà trường luôn có sự quan tâm của của Đảng ủy, HĐND, UBND xã, các ban ngành đoàn thể địa phương, đặc biệt luôn có được sự chỉ đạo của Phòng GD&ĐT huyện cũng như các cấp đầu tư về cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ cho công tác giảng dạy. Đảm bảo điều kiện thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông mới 2018.

- Trình độ dân trí ngày càng được nâng cao, các cấp ủy Đảng, chính quyền địa phương quan tâm chăm lo đến công tác giáo dục; Các tổ chức xã hội, các đoàn thể và cá nhân đã tham gia tích cực vào công tác huy động các nguồn lực tạo môi trường giáo dục thuận lợi cho nhà trường.

#### *\* Khó khăn:*

- Năm học 2024-2025 là năm học thứ tư thực hiện Chương trình Giáo dục phổ thông 2018, nhiệm vụ của nhà trường là phải cụ thể hóa mục tiêu giáo dục

phổ thông, giúp học sinh biết vận dụng hiệu quả kiến thức, kỹ năng đã học vào đời sống và tự học suốt đời, biết xây dựng và phát triển hài hòa các mối quan hệ xã hội, có cá tính, nhân cách và đời sống tâm hồn phong phú, nhờ đó có được cuộc sống có ý nghĩa và đóng góp tích cực vào sự phát triển của đất nước và nhân loại. Tuy nhiên điều kiện kinh tế, xã hội, trình độ một bộ phận nhân dân dân trí còn thấp, đời sống nhân dân khó khăn, mức thu nhập thấp; nhận thức của một bộ phận nhỏ nhân dân về công tác giáo dục còn hạn chế, việc quan tâm, đầu tư cho việc học tập của con em điều này cũng ảnh hưởng không nhỏ đến việc thực hiện các mục tiêu giáo dục của nhà trường.

- Là xã có địa bàn dân cư rộng, đời sống của nhân dân đa số còn khó khăn, mật độ dân trí không đồng đều, tỷ lệ hộ nghèo chiếm khoảng trên 23,5%. Toàn trường có 07 học sinh khuyết tật học hòa nhập và 03 HS mồ côi.

- Một số gia đình phụ huynh học sinh chưa quan tâm đến việc học tập của con em mình, nhiều học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn do bố mẹ nghiện hút hoặc vi phạm pháp luật đi tù, con cái không có nơi nương tựa; một số ít sống với ông bà và họ hàng nên việc nuôi dưỡng, chăm sóc không được thường xuyên.

## **2. Đặc điểm tình hình nhà trường năm học 2024 – 2025**

### **2.1. Đặc điểm học sinh của trường**

Năm học 2024-2025 toàn trường có tổng số 16 lớp với số 372 học sinh, được phân bổ như sau:

Khối	Số lớp	TS HS	Nữ	Dân tộc	Nữ dân tộc	HS diện chính sách				HS khuyết tật	Học sinh bán trú
						Mồ côi	Hộ nghèo	Cận nghèo	Khuyết tật (TT42)		
1	4	70	34	69	33	0	15	4	0	0	5
2	4	93	36	93	36	2	13	16	0	1	18
3	2	66	26	66	26	0	12	10	1	1	53
4	3	74	32	74	32	0	11	0	2	0	54
5	3	70	33	70	33	1	12	3	3	0	54
<b>Tổng</b>	<b>16</b>	<b>373</b>	<b>161</b>	<b>372</b>	<b>160</b>	<b>3</b>	<b>63</b>	<b>33</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>184</b>

- 100% số lớp và số học sinh học 2 buổi/ngày.

- Sĩ số học sinh/lớp đảm bảo theo quy định; bình quân học sinh/lớp: 23,3

- Tỷ lệ học sinh nữ: 161/373 đạt 43,2 %.

### **2.2. Tình hình đội ngũ giáo viên, nhân viên, cán bộ quản lý**

#### **a) Về số lượng, trình độ đào tạo**

	Tổng số	Nữ	Dân tộc	Trình độ đào tạo					Ghi chú
				Th. sĩ	ĐH	CĐ	TC	Khác	
CBQL	3	1	0	2	1	0	0	0	
GV	21	16	6	0	21	1	0	0	
NV	4	2	3	0	2	2	0	1	
<b>Tổng</b>	<b>30</b>	<b>17</b>	<b>9</b>	<b>2</b>	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	

**b) Về cơ cấu đội ngũ**

- CBQL: 03, trong đó: Hiệu trưởng - 1; Phó hiệu trưởng - 02;

- Tổng số giáo viên: 21/21, trong đó: Giáo viên tiểu học: 15, Tiếng Anh: 02, Âm nhạc 01, Thể dục: 01; Mỹ thuật: 01, Tin học: 01.

- Tổng số nhân viên: 4/4 (Kế toán: 01; Y tế: 01; Thư viện: 01; bảo vệ: 01).

**c) Về thuận lợi, khó khăn**

**\* Thuận lợi**

- Về đội ngũ giáo viên:

+ Chất lượng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên cơ bản đáp ứng yêu cầu đổi mới chương trình giáo dục phổ thông. Đội ngũ phải biết khai thác, ứng dụng hiệu quả công nghệ thông tin trong đổi mới quản lý và đổi mới phương pháp giảng dạy theo hướng tích cực hóa hoạt động học tập của học sinh để nâng cao chất lượng.

+ Đội ngũ GV đủ về số lượng đảm bảo định mức theo quy định 1,5 GV/lớp; Cơ cấu đủ theo các môn học (Tiếng Anh: 2; Thể dục: 1; Âm nhạc: 1 (Kiêm công tác Đội); Mỹ thuật: 1; Tin học: 1). Đa số có năng lực chuyên môn vững vàng, yêu nghề, có trách nhiệm cao trong công tác.

+ 100% GV sử dụng hình thức, phương pháp dạy học và giáo dục theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh hiệu quả; Tích cực ứng dụng công nghệ thông tin, khai thác và sử dụng thiết bị công nghệ trong dạy học, giáo dục.

+ Đa số giáo viên làm tốt công tác tư vấn, hỗ trợ tốt học sinh trong dạy học và giáo dục.

+ Nhiều giáo viên phối hợp tốt với gia đình, xã hội để thực hiện hoạt động dạy học, giáo dục cho học sinh.

- Về đội ngũ nhân viên:

+ Thực hiện hiệu quả các công việc chuyên môn theo kế hoạch giáo dục nhà trường.

+ Lập kế hoạch công việc chuyên môn phù hợp với kế hoạch giáo dục nhà trường;

+ Phối hợp tốt với giáo viên, học sinh, nhân viên khác trong thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường.

- Về cán bộ quản lý:
- + Có đủ về số lượng, trình độ chuyên môn nghiệp vụ vững vàng, có nhiều năm kinh nghiệm trong công tác quản trị nhà trường.
- + Có năng lực hỗ trợ, hướng dẫn đồng nghiệp trong công tác quản trị nhà trường; Có năng lực kết nối cộng đồng.
- + Quản trị tốt các nguồn lực trong nhà trường đáp ứng CTGDPT 2018.

**\* *Khó khăn***

- Về đội ngũ giáo viên:
- + Phần lớn giáo viên còn hạn chế về trình độ ngoại ngữ. Một số giáo viên tuổi cao việc ứng dụng công nghệ thông tin còn chưa tốt.
- + Tỷ lệ giáo viên nữ chiếm 57,1% nhà trường có nhiều điểm trường lẻ, cách xa trung tâm đường xá đi lại khó khăn nên chị em cũng gặp nhiều khó khăn.
- Về đội ngũ nhân viên:
- + Kỹ năng xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ còn hạn chế.
- + Nhân viên văn phòng và nhân viên bảo vệ sử dụng công nghệ thông tin chưa tốt.
- Về cán bộ quản lý: Việc sử dụng ngoại ngữ chưa thành thạo.

**2.3. Cơ sở vật chất, thiết bị dạy học; điểm trường, lớp ghép; cơ sở vật chất thực hiện bán trú, nội trú**

- Tổng số phòng học: 16 phòng, đảm bảo tỷ lệ 01 phòng học/lớp (Trung tâm: 11 phòng; các điểm trường: 5 phòng).
- Tổng số phòng học bộ môn: 03 phòng, trong đó:
  - + Trung tâm có 03 phòng (gồm: 01 phòng ngoại ngữ; 01 phòng Tin học; 01 phòng nghệ thuật).
  - + Điểm trường Cò Chạy có 02 phòng học.
  - + Điểm trường Pá Chả có 01 phòng học
  - + Điểm trường Huồi Un có 02 phòng học
- Tổng số phòng chức năng: 06 phòng, trong đó: Phòng hiệu trưởng: 01; Phó hiệu trưởng: 01; Văn phòng: 01; Y tế: 01; Thư viện: 01; Thiết bị: 01.
- Thiết bị dạy học: Có đủ thiết bị dạy học tối thiểu theo quy định. Ngoài ra nhà trường còn được trang bị một số thiết bị dạy học hiện đại phục vụ nhu cầu giáo dục và hoạt động.
  - + Tổng số máy chiếu: 15 (lắp cố định tại các phòng học, phòng học bộ môn, nhà đa năng; 03 máy di động).
  - + Máy chiếu vật thể: 10
  - + Tủ âm loa, đài: 03 bộ.
  - Trung tâm và điểm trường đều có sân chơi, bãi tập đảm bảo tổ chức các hoạt động giáo dục trong nhà trường.

- Nhà bếp 1 Nhà ăn: 01 tại điểm trung tâm, nhà bếp, nhà ăn đủ cơ sở vật chất cho 184 học sinh ăn, nghỉ bán trú.

### **3. Định hướng xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường**

- Triển khai chương trình giáo dục phổ thông 2018 đến toàn thể cán, giáo viên, nhân viên, phụ huynh học sinh đặc biệt là phụ huynh có con học lớp 5 năm học 2024-2025. Tham mưu với chính quyền địa phương triển khai rộng rãi đến toàn thể nhân dân.

- 100% các lớp tổ chức dạy học 2 buổi/ngày (9 buổi/ tuần); mỗi ngày bố trí không quá 7 tiết học; mỗi tiết học 35 phút.

- Thực hiện Chương trình GDPT 2018 đối với lớp 1, lớp 2, lớp 3, lớp 4, lớp 5 ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ GD&ĐT; tiếp cận với Chương trình giáo dục phổ thông 2018 theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh.

- Tiếp tục xây dựng kế hoạch thực hiện nội dung giáo dục địa phương tích hợp, lồng ghép trong kế hoạch giáo dục nhà trường theo hướng dẫn tại Công văn số 3036/BGDĐT-GDTH ngày 20/7/2021 của Bộ GD&ĐT với hình thức linh hoạt, phù hợp với hoàn cảnh cụ thể của nhà trường, địa phương đảm bảo mục tiêu và chất lượng giáo dục.

- Tổ chức dạy môn Tiếng Anh tự chọn đối với lớp 1, 2 Chương trình làm quen với tiếng Anh lớp 1 và lớp 2 ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ GD&ĐT, công văn số 681/BGDĐT-GDTH ngày 04/3/2020 về hướng dẫn tổ chức dạy môn tiếng Anh tự chọn lớp 1, lớp 2 theo Chương trình GDPT 2018; Lớp 3, 4 thực hiện theo Chương trình GDPT 2018 môn Ngoại ngữ 1 với tổng số 140 tiết/năm học (4 tiết/tuần) tại Công văn số 816/BGDĐT-GDTH ngày 09/3/2022 của Bộ GD&ĐT về việc tổ chức dạy học môn tin học chương trình GDPT 2018 cấp tiểu học.

- Tiếp tục tăng cường tổ chức cho giáo viên, học sinh học Tiếng Anh qua truyền hình, các phương tiện truyền thông phù hợp khác và đẩy mạnh thực hành tiếng Anh qua các hoạt động giao tiếp, đọc truyện, trải nghiệm, câu lạc bộ, các sân chơi, giao lưu Tiếng Anh.

- Tổ chức dạy học môn Tin học bắt buộc cho 100% học sinh lớp 3, lớp 4, lớp 5 theo yêu cầu được quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học tại Công văn số 816/BGDĐT-GDTH ngày 09/3/2022 của Bộ GD&ĐT về việc tổ chức dạy học môn tin học chương trình GDPT 2018 cấp tiểu học.

- Thực hiện đánh giá học sinh tiểu học theo Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ GD&ĐT. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, áp dụng phần mềm quản lý kết quả giáo dục và học tập của học sinh.

***- Đẩy mạnh chuyển đổi số trong quản lý và dạy học, thực hiện Đề án “Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo giai đoạn 2022 - 2025, định hướng đến năm 2030”.***

100% cán bộ quản lý, giáo viên sử dụng hệ thống “Trường học kết nối”, khai thác sử dụng "Hành trang số" “OLM”, phát huy hiệu quả nguồn tài nguyên, kinh nghiệm của giáo viên toàn cấp học trong quá trình bồi dưỡng tập trung và tự bồi dưỡng trên hệ thống LMS. Tổ chức các hoạt động chuyên môn; sưu tầm, tuyển chọn tư liệu, xây dựng kho tư liệu chuyên môn, thiết kế bài giảng điện tử, ghi hình các hoạt động dạy học, sự kiện thể thao, giao lưu Tiếng Việt, hoạt động câu lạc bộ, giáo dục ngoài giờ lên lớp, hoạt động trải nghiệm sáng tạo, hoạt động Đội Thiếu niên tiền phong (TNTP) Hồ Chí Minh, Sao nhi đồng.

Tăng cường ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong quá trình dạy học các môn học, hoạt động giáo dục và công tác thống kê, báo cáo, quản lý dữ liệu bằng hệ thống phần mềm quản lý trường tiểu học, phần mềm EQMS trong cơ sở dữ liệu (csdl.moet.gov.vn), phần mềm phổ cập giáo dục và xóa mù chữ, phần mềm thực đơn cân bằng dinh dưỡng, phần mềm dạy học trực tuyến, dạy học trên truyền hình VTV. Thường xuyên khai thác thông tin trên mạng Internet và truy cập Website [www.dienbien.edu.vn](http://www.dienbien.edu.vn), [www.tieuhocmoet.gov.vn](http://www.tieuhocmoet.gov.vn), [www.moet.gov.vn](http://www.moet.gov.vn), Website của các Sở Giáo dục và Đào tạo, Phòng Giáo dục và Đào tạo ([huyendienbien.edu.vn](http://huyendienbien.edu.vn); <http://hscvpgd.hdb.dienbien.gov.vn>) trong khu vực và trên phạm vi cả nước.

- Hiệu trưởng quyết định và cho phép cán bộ quản lý, tổng phụ trách Đội TNTP Hồ Chí Minh, giáo viên, nhân viên thư viện, nhân viên y tế được phép sử dụng hồ sơ (bao gồm: hồ sơ chuyên môn, hồ sơ thư viện, hồ sơ theo dõi công tác y tế trường học, kế hoạch hoạt động công tác đội TNTP Hồ Chí Minh, kế hoạch dạy học các môn học, kế hoạch tuần,...) điện tử để quản lý trên môi trường số. Báo cáo số lượng (kèm theo danh sách) cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên được phép sử dụng hồ sơ điện tử về Phòng GD&ĐT trước ngày 15/9/2024.

***- Triển khai thực hiện đưa nội dung giáo dục kỹ năng công dân số vào giảng dạy của nhà trường.***

- Thực hiện việc đưa nội dung giáo dục kỹ năng công dân số vào giảng dạy thông qua dạy học môn Tin học; tích hợp giáo dục kỹ năng công dân số thông qua tổ chức dạy học các môn học, hoạt động giáo dục theo hướng dẫn của Bộ GD&ĐT.

***- Thực hiện hiệu quả các hoạt động giáo dục STEM nhằm hỗ trợ, tăng cường giáo dục Khoa học, Công nghệ, Kỹ thuật, Toán, Tin học và Nghệ thuật; tạo hứng thú, khơi gợi niềm say mê học tập, giúp học sinh khám phá tiềm năng của bản thân, khám phá khoa học, công nghệ, phát huy tính tích***

## ***cực sáng tạo và vận dụng vào giải quyết vấn đề trong bối cảnh cụ thể của thực tiễn cuộc sống***

Tổ chức hoạt động giáo dục STEM bám sát mục tiêu, yêu cầu cần đạt của các môn học/hoạt động giáo dục có liên quan, phù hợp với đặc điểm tâm sinh lý, trình độ phát triển nhận thức của học sinh và điều kiện của nhà trường; thúc đẩy tổ chức dạy học tích hợp; tạo không gian STEM trong lớp, trường để học sinh được trưng bày sản phẩm STEM ...

Các tổ chuyên môn chủ động xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện giáo dục STEM trong kế hoạch giáo dục nhà trường, kế hoạch dạy học các môn học và hoạt động giáo dục theo hướng dẫn tại Công văn số 2345/BGDĐT-GDTH ngày 06/7/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hình thức linh hoạt, phù hợp với điều kiện cụ thể của nhà trường và theo hướng tiếp cận liên môn. Thời lượng tổ chức thực hiện bài học STEM được xây dựng dựa trên thời lượng các môn học/hoạt động giáo dục có liên quan đến bài học STEM một cách khoa học, linh hoạt, phù hợp với tâm sinh lý lứa tuổi học sinh, không gây quá tải đối với học sinh và giáo viên và được thể hiện trong kế hoạch giáo dục nhà trường theo quy định; hướng dẫn giáo viên sử dụng nguồn học liệu tại địa chỉ website <http://stemtieuhoc.edu.vn> và tổ chức lựa chọn tài liệu, các nguồn học liệu khác theo quy định tại Thông tư số 21/2014/TT-BGDĐT ngày 07/7/2014 của Bộ GD&ĐT.

Nhà trường thực hiện 02 chủ đề/học kỳ/khối lớp;

Huy động các nguồn lực cộng đồng và tích cực xây dựng chuẩn hóa phòng Khoa học và Công nghệ theo quy định, chuẩn bị các điều kiện cơ sở vật chất, thiết bị dạy học đáp ứng yêu cầu tổ chức hoạt động giáo dục STEM.

### ***- Đối với học sinh khuyết tật học hòa nhập***

+ Thực hiện nghiêm túc Luật Người khuyết tật 2010, Thông tư liên tịch số 42/2013/TTLT-BGDĐT-BLĐTBXH-BTC ngày 31/12/2013 của liên Bộ GD&ĐT - Bộ Lao động Thương binh và xã hội - Bộ Tài Chính về Quy định chính sách giáo dục đối với người khuyết tật; Thông tư số 03/2018/TT-BGDĐT ngày 29/01/2018 của Bộ GD&ĐT quy định về giáo dục hòa nhập đối với người khuyết tật.

+ Bảo đảm các điều kiện để trẻ em khuyết tật được tiếp cận với giáo dục, tăng cường giáo dục hòa nhập.

+ Học sinh học hòa nhập được học tập và đánh giá theo kế hoạch giáo dục cá nhân và theo quy định.

+ Triển khai thực hiện Chương trình nâng cao chất lượng bảo vệ, chăm sóc trẻ em khuyết tật cần trợ giúp xã hội trên địa bàn huyện Điện Biên giai đoạn 2022-2030 theo quy định tại công văn số 237/PGDĐT-VP ngày 10/3/2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo.



### ***- Tổ chức dạy học nội dung giáo dục địa phương***

Nội dung giáo dục địa phương lớp 1,2,3,4,5 tỉnh Điện Biên được dạy học tích hợp trong các môn học và môn hoạt động trải nghiệm theo hướng dẫn quy định của Sở, Phòng GD&ĐT tại Công văn số 99/SGDĐT-GDTH ngày 19/01/2021 của Sở GD&ĐT, Công văn số 67/PGDĐT-GDTH ngày 20/01/2021 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện nội dung giáo dục địa phương cấp tiểu học từ năm học 2020-2021. Chủ đề thiên nhiên và con người địa phương trong Tài liệu giáo dục địa phương lớp 4 tỉnh Điện Biên được thực hiện với thời lượng 4 tiết trước khi tổ chức dạy học các nội dung khác của mạch nội dung "Địa phương và các vùng miền của Việt Nam" trong Chương trình GDPT 2018 đối với môn Lịch sử và Địa lý lớp 4.

### ***- Tăng cường Tiếng Việt cho học sinh dân tộc thiểu số***

Thực hiện Kế hoạch số 551/KH-UBND ngày 13/4/2021 của UBND huyện huyện về việc thực hiện Đề án tăng cường tiếng Việt cho trẻ em mầm non, học sinh tiểu học vùng dân tộc thiểu số huyện Điện Biên giai đoạn 2021-2025. Việc dạy học tăng cường tiếng Việt cho học sinh dân tộc thiểu số sử dụng các tài liệu đã được Bộ Giáo dục và Đào tạo tổ chức biên soạn, thẩm định và phê duyệt (Quyết định số 631/QĐ-BGDĐT ngày 15/3/2019 dành cho giáo viên lớp 1 và học sinh lớp 1; Quyết định số 189/QĐ-BGDĐT ngày 20/01/2020 dành cho giáo viên lớp 2 và học sinh lớp 2; Quyết định số 733/QĐ-BGDĐT ngày 19/02/2021 dành cho giáo viên lớp 3 và học sinh lớp 3. Quyết định số 521/QĐ-BGDĐT ngày 21/02/2022 dành cho giáo viên lớp 4 và học sinh lớp 4).

Tiếp tục triển khai thực hiện giải pháp dạy Tập làm văn theo hướng mở, dạy học phát triển năng lực môn Tiếng Việt. Tăng cường nội dung đọc hiểu văn bản, mở rộng vốn từ, xây dựng cây từ vựng tiếng Việt, dạy tiếng Việt cho học sinh dân tộc gắn với giao tiếp. Xây dựng thói quen đọc sách cho học sinh thông qua việc tổ chức hoạt động thư viện xanh, thư viện lưu động, thư viện góc lớp, giao lưu tiếng Việt.

- Sử dụng Tài liệu Giáo dục địa phương các lớp 1, 2, 3, 4,5 - CTGDPT 2018; Đảm bảo thực hiện đầy đủ nội dung theo từng khối lớp.

- Sách, tài liệu, hoạt động thư viện, thiết bị: Xây dựng tủ sách lớp học, xây dựng mô hình "thư viện thân thiện", phát triển văn hóa đọc phù hợp điều kiện thực tế. Quan tâm đẩy mạnh việc đọc sách của học sinh tại trường. Triển khai thực hiện thiết bị dạy học tự làm.

### ***- Các hình thức tổ chức dạy học trong năm học***

+ Đối với những môn học và hoạt động giáo dục bắt buộc: Nhà trường tổ chức dạy học trên lớp kết hợp với dạy học tích hợp liên môn và tổ chức các hoạt

động trải nghiệm, tích hợp nội dung giáo dục địa phương đối với một số mạch kiến thức phù hợp để phát triển phẩm chất, năng lực cho học sinh.

Tổ chức dạy học phân hóa, dạy học tích hợp. Tổ chức dạy học trải nghiệm tập trung vào hoạt động khám phá bản thân, hoạt động rèn luyện, hoạt động phát triển quan hệ bạn bè thầy cô và những người thân trong gia đình và các hoạt động xã hội gần gũi với học sinh.

***Tổ chức hoạt động giáo dục STEM theo các hình thức: Bài học STEM, Hoạt động trải nghiệm STEM ...***

Thực hiện nội dung giáo dục quốc phòng và an ninh theo Thông tư số 01/2017/TT-BGDĐT ngày 13 tháng 01 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Về sinh môi trường, tích hợp về biến đổi khí hậu, giáo dục Biển đảo Việt Nam và các nội dung giáo dục qua các bài trong các môn học: Tiếng Việt, Tự nhiên và xã hội, Lịch sử và Địa lý, Đạo đức.

+ Đối với môn học tự chọn: Căn cứ vào điều kiện thực tế của nhà trường, địa phương năm học 2024-2025 chọn môn học tự chọn .

+ Đối với hoạt động củng cố, tăng cường: Tập trung tăng cường cho học sinh một số môn học như Toán, Tiếng Việt và phát triển văn hóa đọc ... Tạo cơ hội cho học sinh lớp 1, 2 được tiếp cận giáo dục Tin học. đảm bảo đủ 7 tiết/ngày (32 tiết/ tuần đối với lớp 1, 2, 3, 4, 5).

100% cán bộ quản lý, giáo viên trong đơn vị được tập huấn về chương trình giáo dục phổ thông; giáo dục STEM qua nhiều hình thức như học trực tuyến qua mạng, qua tự nghiên cứu tài liệu và các lớp tập huấn do cấp trên tổ chức và tập huấn tại đơn vị.

- Xây dựng kế hoạch giáo dục cho cả năm học, cán bộ quản lý giáo viên nghiên cứu kỹ tài liệu sách giáo khoa, phân tích mạch kiến thức phù hợp với từng vùng miền, địa phương để xây dựng kế hoạch dạy học theo môn học như: các tiết học trải nghiệm theo từng môn học, các tiết dạy học theo chủ đề, các tiết ngoại khóa trong và ngoài nhà trường, hoạt động của các Câu lạc bộ, Giáo dục địa phương ... Việc xây dựng kế hoạch đảm bảo chi tiết cụ thể theo tuần, tháng và cả năm học.

- Thực hiện các giải pháp nâng cao hiệu quả hoạt động sinh hoạt chuyên môn cấp huyện, cấp cụm trường, cấp trường theo quy định tại công văn số 1315/BGDĐT-GDTH ngày 16/4/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, chú trọng đổi mới nội dung, hình thức sinh hoạt chuyên môn, khai thác hiệu quả học liệu, hành trang số (hanhtrangsố) thông qua hoạt động dự giờ, nghiên cứu bài học.

### **III. Mục tiêu giáo dục năm học 2024-2025**

#### **1. Mục tiêu chung**

- Đảm bảo môi trường giáo dục lành mạnh, thân thiện, an toàn, tạo điều kiện để mỗi học sinh có cơ hội bình đẳng trong học tập và phát triển những năng lực

sẵn có của từng cá nhân, giúp học sinh hình thành và phát triển những nhân tố căn bản đặt nền móng cho sự phát triển hài hòa về thể chất và tinh thần, phẩm chất và năng lực; định hướng chính vào giáo dục về giá trị bản thân, gia đình, cộng đồng và những thói quen, nền nếp cần thiết trong học tập và sinh hoạt.

- Phát huy hiệu quả, tiếp tục thực hiện nội dung các cuộc vận động và phong trào thi đua: Thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; tăng cường giáo dục đạo đức, kỹ năng sống cho học sinh. Cùng cố kết quả cuộc vận động chống tiêu cực và khắc phục bệnh thành tích trong giáo dục, thực hiện cuộc vận động “Mỗi thầy cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo” và xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực.

- Thực hiện chương trình giáo dục: Thực hiện đúng kế hoạch, chương trình dạy học, tiếp tục chỉ đạo việc quản lý, tổ chức dạy học theo chuẩn kiến thức, kỹ năng và định hướng phát triển năng lực học sinh; điều chỉnh nội dung dạy học phù hợp đặc điểm tâm sinh lý học sinh tiểu học; tích hợp các nội dung giáo dục vào các môn học và hoạt động giáo dục, tổ chức dạy học 2 buổi/ngày. Tiếp tục đổi mới đồng bộ phương pháp dạy học theo hướng hiện đại, đẩy mạnh các phương pháp, kỹ thuật dạy học tích cực như dạy học theo dự án, bản đồ tư duy, phương pháp “Bàn tay nặn bột”...

- Thực hiện hiệu quả Chương trình GDPT cấp tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT (Chương trình GDPT 2018) đối với lớp 1, lớp 2, lớp 3, lớp 4, lớp 5.

- Nâng cao chất lượng đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục, tích cực đổi mới công tác quản lý giáo dục; phát triển đội ngũ, đề cao trách nhiệm của một nhà giáo, khuyến khích sự sáng tạo của giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục. Đẩy mạnh việc ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học và quản lý, thực hiện hồ sơ số sách, thống kê số liệu, báo cáo. Duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục tiểu học.

- Đẩy mạnh công tác giáo dục thể chất, giáo dục thẩm mỹ gắn với các hoạt động trải nghiệm, hoạt động ngoại khóa. Tiếp tục đưa giáo dục văn hóa truyền thống vào nhà trường.

## **2. Chỉ tiêu cụ thể**

### **2.1. Duy trì số lượng học sinh**

Duy trì 372/372 học sinh đi học chuyên cần đạt tỉ lệ 100%. Duy trì đến cuối năm học không có học sinh bỏ học giữa chừng.

### **2.2. Chất lượng giáo dục**

#### **a) Về môn học và hoạt động giáo dục**

<b>Khối lớp</b>	<b>Khối 1</b>	<b>Khối 2</b>	<b>Khối 3</b>	<b>Khối 4</b>	<b>Khối 5</b>	<b>Tổng cộng</b>
<b>TS học sinh</b>	<b>70</b>	<b>93</b>	<b>66</b>	<b>74</b>	<b>70</b>	<b>373</b>

<b>HS Khuyết tật</b>		<b>0</b>		<b>1</b>		<b>1</b>		<b>2</b>		<b>3</b>		<b>7</b>	
Môn học	MĐĐ	TS	TL%	TS	TL%	TS	TL%	TS	TL%	TS	TL%	TS	TL%
1. Tiếng Việt (373)	HTT	32	45,7	47	50,5	33	50	32	43,2	34	48,6	<b>178</b>	<b>47,7</b>
	HT	38	52,3	46	49,5	33	50	42	56,8	36	51,4	<b>195</b>	<b>52,3</b>
	CHT	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>	<b>0</b>
2. Toán (373)	HTT	32	45,7	47	50,5	34	51,5	32	43	34	48,6	<b>179</b>	<b>48,0</b>
	HT	38	52,3	46	49,5	32	48,4	42	57	36	51,4	<b>194</b>	<b>52,0</b>
	CHT	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>	<b>0</b>
3. Tiếng Anh (373)	HTT	32	45,7	47	50,5	35	53,0	36	48,6	34	48,6	<b>184</b>	<b>49,3</b>
	HT	38	52,3	46	49,5	31	46,9	38	51,4	36	51,4	<b>189</b>	<b>50,7</b>
	CHT	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>	<b>0</b>
4. Đạo đức (373)	HTT	35	50	48	51,6	35	53,0	44	59,4	42	60	<b>204</b>	<b>54,7</b>
	HT	35	50	45	48,4	31	46,9	30	40,6	28	40	<b>169</b>	<b>45,3</b>
	CHT	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>	<b>0</b>
5. TN&XH (229)	HTT	35	50	48	51,6	35	53,0					<b>118</b>	<b>51,5</b>
	HT	35	50	45	48,4	31	46,9					<b>111</b>	<b>48,5</b>
	CHT	0	0	0	0	0	0					<b>0</b>	<b>0</b>
6. Âm nhạc (373)	HTT	37	52,8	50	53,7	35	53,0	41	55,4	42	60	<b>205</b>	<b>55,0</b>
	HT	33	47,2	43	46,3	31	46,9	33	44,6	28	40	<b>168</b>	<b>45,0</b>
	CHT	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>	<b>0</b>
7. Mỹ thuật (373)	HTT	37	52,8	50	53,7	35	53,0	41	55,4	42	60	<b>205</b>	<b>55,0</b>
	HT	33	47,2	43	46,3	31	46,9	33	44,6	28	40	<b>168</b>	<b>45,0</b>
	CHT	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>	<b>0</b>
8. GDTC (373)	HTT	37	52,8	50	53,7	35	53,0	42	56,8	42	60	<b>206</b>	<b>55,2</b>
	HT	33	47,2	43	46,3	31	46,9	32	43,2	28	40	<b>167</b>	<b>44,8</b>
	CHT	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>	<b>0</b>
9. HĐTN (373)	HTT	37	52,8	50	53,7	35	53,0	44	59,4	42	60	<b>208</b>	<b>55,8</b>
	HT	33	47,2	43	46,3	31	46,9	30	40,6	28	40	<b>165</b>	<b>44,2</b>
	CHT	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>	<b>0</b>
10. Tin học/ Công nghệ (210)	HTT					35	53,0	36	48,6	34	48,6	<b>105</b>	<b>50</b>
	HT					31	46,9	38	51,4	36	51,4	<b>105</b>	<b>50</b>
	CHT					0	0	0	0	0	0	<b>0</b>	<b>0</b>
12. LS&ĐL (144)	HTT							36	48,6	34	48,6	<b>70</b>	<b>48,6</b>
	HT							38	51,4	36	51,4	<b>74</b>	<b>51,4</b>
	CHT							0	0	0	0	<b>0</b>	<b>0</b>
13. Khoa học (144)	HTT							40	54	34	48,6	<b>74</b>	<b>51,4</b>
	HT							34	46	36	51,4	<b>70</b>	<b>48,6</b>
	CHT							0	0	0	0	<b>0</b>	<b>0</b>

**b) Những phẩm chất chủ yếu:**

<b>Khối lớp</b>	<b>Khối 1</b>						<b>Khối 2</b>						<b>Khối 3</b>					
<b>Tổng số HS</b>	<b>70</b>						<b>93</b>						<b>66</b>					
<b>HS Khuyết tật</b>	<b>0</b>						<b>1</b>						<b>1</b>					
<b>Phẩm chất</b>	<b>Mức đạt được</b>																	
	<b>Tốt</b>		<b>Đạt</b>		<b>CCG</b>		<b>Tốt</b>		<b>Đạt</b>		<b>CCG</b>		<b>Tốt</b>		<b>Đạt</b>		<b>CCG</b>	
	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%
1. Yêu nước	64	91,4	6	8,6	0		89	95,7	4	4,3	0		66	100	0	0	0	
2. Nhân ái	64	91,4	6	8,6	0		78	83,9	15	16,1	0		59	89,4	7	10,6	0	
3. Chăm chỉ	60	85,7	10	14,2	0		69	74,2	24	25,8	0		36	54,5	30	45,5	0	
4. Trung thực	60	85,7	10	14,2	0		76	81,7	17	18,3	0		61	92,4	5	7,6	0	
5. Trách nhiệm	60	85,7	10	14,2	0		76	81,7	17	18,3	0		55	83,3	11	16,7	0	

<b>Khối lớp</b>	<b>Khối 4</b>						<b>Khối 5</b>						<b>Tổng cộng khối 1+2+3+4+5</b>					
<b>Tổng số HS</b>	<b>74</b>						<b>70</b>						<b>372</b>					
<b>HS Khuyết tật</b>	<b>2</b>						<b>3</b>						<b>372</b>					
<b>Phẩm chất</b>	<b>Mức đạt được</b>																	
	<b>Tốt</b>		<b>Đạt</b>		<b>CCG</b>		<b>Tốt</b>		<b>Đạt</b>		<b>CCG</b>		<b>Tốt</b>		<b>Đạt</b>		<b>CCG</b>	
	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%
1. Yêu nước	74	100	0		0		70	100	0		0		<b>363</b>	<b>97,3</b>	<b>10</b>	<b>2,7</b>	<b>0</b>	
2. Nhân ái	52	70,3	22	29,7	0		48	69	22	31	0		<b>301</b>	<b>81,0</b>	<b>72</b>	<b>19,3</b>	<b>0</b>	
3. Chăm chỉ	52	70,3	22	29,7	0		48	69	22	31	0		<b>265</b>	<b>71,0</b>	<b>108</b>	<b>29,0</b>	<b>0</b>	
4. Trung thực	52	70,3	22	29,7	0		48	69	22	31	0		<b>297</b>	<b>79,6</b>	<b>76</b>	<b>20,4</b>	<b>0</b>	
5. Trách nhiệm	52	70,3	22	29,7	0		48	69	22	31	0		<b>291</b>	<b>78,0</b>	<b>82</b>	<b>22,0</b>	<b>0</b>	

**c) Những năng lực cốt lõi:**

<b>Khối lớp</b>	<b>Khối 1</b>						<b>Khối 2</b>						<b>Khối 3</b>						
<b>Tổng số HS</b>	<b>70</b>						<b>93</b>						<b>66</b>						
<i>HS Khuyết tật</i>	<i>0</i>						<i>1</i>						<i>1</i>						
<b>Năng lực</b>	<b>Mức đạt được</b>																		
	Tốt		Đạt		CCG		Tốt		Đạt		CCG		Tốt		Đạt		CCG		
	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	
<b>- Năng lực chung</b>																			
1. Tự chủ và tự học	32	45,7	38	54,3	0		49	52,7	44	47,3	0		33	50	33	50	0		
2. Giao tiếp và hợp tác	32	45,7	38	54,3	0		50	53,7	43	46,3	0		33	50	33	50	0		
3. Giải quyết vấn đề và sáng tạo	32	45,7	38	54,3	0		49	52,7	44	47,3	0		33	50	33	50	0		
<b>- Năng lực đặc thù</b>																			
1. Ngôn ngữ	32	45,7	38	54,3	0		47	50,5	46	49,5	0		35	53	31	47	0		
2. Tính toán	32	45,7	38	54,3	0		48	51,6	45	48,4	0		35	53	31	47	0		
3. Khoa học	32	45,7	38	54,3	0		47	50,5	46	49,5	0		35	53	31	47	0		
4. Thẩm mỹ	38	54,3	32	45,7	0		48	51,6	45	48,4	0		35	53	31	47	0		
5. Thể chất	38	54,3	32	45,7	0		49	52,7	44	47,3	0		35	53	31	47	0		
6. Công nghệ													35	53	31	47	0		
7. Tin học													35	53	31	47	0		

<b>Khối lớp</b>	<b>Khối 4</b>						<b>Khối 5</b>						<b>Tổng cộng khối 1+2+3+4+5</b>					
<b>Tổng số HS</b>	<b>74</b>						<b>70</b>						<b>373</b>					
<i>HS Khuyết tật</i>	<b>2</b>						<b>3</b>						<b>7</b>					
<b>Năng lực</b>	<b>Mức đạt được</b>																	
	<b>Tốt</b>		<b>Đạt</b>		<b>CCG</b>		<b>Tốt</b>		<b>Đạt</b>		<b>CCG</b>		<b>Tốt</b>		<b>Đạt</b>		<b>CCG</b>	
	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%
<b>- Năng lực chung</b>																		
1. Tự chủ và tự học (373)	32	43,2	42	56,8	0		34	48,6	36	51,4	0		180	48,3	193	51,7	0	
2. Giao tiếp và hợp tác (373)	36	48,6	38	51,4	0		34	48,6	36	51,4	0		185	49,6	188	50,4	0	
3. Giải quyết vấn đề và sáng tạo	32	43,2	42	56,8	0		34	48,6	36	51,4	0		180	48,3	193	51,7	0	
<b>- Năng lực đặc thù</b>																		
1. Ngôn ngữ (373)	52	70,3	22	29,7	0		48	69	22	21	0		214	57,4	159	42,6	0	
2. Tính toán (373)	32	43,2	42	56,8	0		34	48,6	36	51,4	0		180	48,3	193	51,7	0	
3. Khoa học (373)	39	53	35	47	0		34	48,6	36	51,4	0		187	50,1	186	49,9	0	
4. Thẩm mỹ (373)	41	55,4	33	44,6	0		42	60	28	40	0		204	54,7	169	45,3	0	
5. Thể chất (373)	41	55,4	33	44,6	0		42	60	28	40	0		204	54,7	169	45,3	0	
6. Công nghệ (210)	36	48,6	38	51,4	0		34	48,6	36	51,4	0		105	50	105	50	0	
7. Tin học (210)	36	48,6	38	51,4	0		34	48,6	36	51,4	0		105	50	105	50	0	

**d) Kết quả giáo dục cuối năm học:**

- Kết quả giáo dục cuối năm học khối 1+ 2+ 3+4:

Khối lớp	TSHS Được đánh giá	HTXS		HTT		HT		CHT		Ghi chú
		TS	TL	TS	TL	TS	TL	TS	TL	
1	70	11	15,7	21	30	38	54,2	0		
2	93	14	15,0	33	35,5	46	49,5	0		
3	66	11	16,7	22	33,3	33	50,3	0		
4	74	15	20,2	17	23	42	56,8	0		
5	70	13	18,6	21	30	36	51,4	0		
<b>Tổng</b>	<b>373</b>	<b>64</b>	<b>17,2</b>	<b>114</b>	<b>30,5</b>	<b>195</b>	<b>52,3</b>	<b>0</b>		

- Hoàn thành chương trình lớp học: 302/302, tỷ lệ 100% (gồm 07 học sinh khuyết tật học hòa nhập).

- Hoàn thành chương trình Tiểu học: 70/70, tỷ lệ 100% .

**e) Các hoạt động khác:**

- 100% các lớp có học sinh tham gia các cuộc thi, hội thi giao lưu (theo quy định) do trường và ngành phát động trong năm học.

- 100% HS thực hiện đầy đủ, tốt nền nếp thể dục, vệ sinh, ca múa hát đầu giờ, hoạt động tập thể sân trường, trang phục học sinh học đường sạch sẽ, gọn gàng (100% HS mặc đồng phục thứ 2,3,5,6 hàng tuần).

- 100% các lớp trang trí lớp theo quy định, theo chủ điểm từng tháng linh hoạt, phù hợp và thân thiện.

- 100% các lớp, học sinh có năng lực, năng khiếu tham gia tích cực các cuộc giao lưu, các câu lạc bộ do đội, trường và ngành phát động.

- 100% hưởng ứng tích cực các hoạt động quyên góp, ủng hộ theo khả năng.

- Giáo dục học sinh tích cực tham gia hoạt động trải nghiệm, hoạt động ngoại khóa do nhà trường tổ chức: Tổ chức thăm hỏi các gia đình chính sách, thăm quan các di tích lịch sử: 2 lần/năm học.



**g) Khen thưởng cuối năm học:**

Khối	TSHS	Khen thưởng					
		TSHS được KT		HSXS/HTXS các nội dung học tập và rèn luyện		Có thành tích vượt trội/ HS tiêu biểu HTT	
		SL	TL %	SL	TL %	SL	TL %
1	70	22	31,4	11	15,7	11	15,7
2	93	28	30,1	11	11,8	17	18,3
3	66	20	30,3	9	13,6	11	16,7
4	74	23	31	14	19	9	12
5	70	21	30	13	18,6	8	11,4
<b>Tổng</b>	<b>373</b>	<b>114</b>	<b>30,5</b>	<b>58</b>	<b>15,5</b>	<b>56</b>	<b>15,0</b>

**IV. Tổ chức các môn học và hoạt động giáo dục trong năm học**

**1. Phân phối thời lượng các môn học và hoạt động giáo dục**

(Khối 1, 2, 3, 4,5 theo Chương trình GDPT 2018)

T	Hoạt động giáo dục	Số tiết lớp 1			Số tiết lớp 2			Số tiết lớp 3			Số tiết lớp 4			Số tiết lớp 5		
		Tổng	HK1	HK2	Tổng	HK1	HK2	Tổng	HK1	HK2	Tổng	HK1	HK2	Tổng	HK1	HK2
<b>I. Môn học/hoạt động giáo dục bắt buộc</b>																
1	Tiếng Việt	<b>420</b>	216	204	<b>350</b>	180	170	<b>245</b>	126	119	<b>245</b>	126	119	<b>280</b>	144	136
2	Toán	<b>105</b>	54	51	<b>175</b>	90	85	<b>175</b>	90	85	<b>175</b>	90	85	<b>175</b>	90	85
3	Đạo đức	<b>35</b>	18	17	<b>35</b>	18	17	<b>35</b>	18	17	<b>35</b>	18	17	<b>35</b>	18	17



## 2. Các hoạt động giáo dục tập thể và theo nhu cầu người học

### 2.1. Các hoạt động giáo dục tập thể thực hiện trong năm học

Tháng	Chủ điểm	Nội dung trọng tâm	Hình thức tổ chức	Thời gian thực hiện	Người thực hiện	Lực lượng cùng tham gia
Tháng 9	Chào mừng năm học mới	Khai giảng năm học mới; giới thiệu về truyền thống nhà trường.	Tập trung toàn trường; Theo lớp	Sáng thứ 5 ngày 5/9/2024	BGH; TPTĐ GVCN	Ban ĐDCMHS; GV các môn chuyên.
	HĐTN	- Tổ chức Tết Trung Thu cho học sinh. (15/8 Âm lịch)	Tập trung toàn trường	Chiều thứ ba ngày 17/9/2024 (60 phút) (15/8 Âm lịch)	BGH; TPTĐ GV toàn trường	Ban ĐDCMHS; Đoàn TNCSHCM xã; Nhân viên nhà trường
Tháng 10	Truyền thống nhà trường	Sinh hoạt truyền thống về ngày Bác Hồ gửi lá thư cuối cùng cho ngành GD (15/10/1968)	Tập trung toàn trường	Sáng thứ hai ngày 14/10/2024 (30 phút)	Tổng phụ trách đội	BGH, GVCN, GVBM
	HĐTN	Giao lưu văn nghệ; vẽ tranh; làm thiệp chúc mừng mẹ và cô nhân ngày 20/10	Tập trung toàn trường; theo khối lớp	Giờ SHL ngày 18/10/2024	TPTĐ, GVCN	BGH, GVBM, NV
Tháng 11	Kính yêu thầy giáo, cô giáo	Kỉ niệm ngày 20/11; Hội diễn văn nghệ	Tập trung toàn trường	Thứ tư ngày 20/11/2024	BGH, TPTĐ, GV âm nhạc.	Ban ĐDCMHS
Tháng 12	Uống nước nhớ nguồn	- Nghe kể chuyện về truyền thống lịch sử dân tộc. - Thi tìm hiểu truyền thống anh hùng của Quân đội NDVN.	Tập trung toàn trường	Sáng thứ sáu ngày 20/12/2024 (60 phút)	Tổng phụ trách đội	- Đại diện Hội cựu chiến binh xã; BGH, GV, NV.
Tháng 1+2	Mừng Đảng, mừng xuân	- Tổ chức Gói bánh trung - Trao quà tết cho HS có HCKK	Tập trung toàn trường	Thứ sáu ngày 11/01/2025 (18/12 Âm lịch)	BGH; TPTĐ GV, NV toàn trường.	- Ban ĐDCMHS - Các lực lượng hỗ trợ, tài trợ...

Tháng 3	Yêu quý mẹ và cô giáo	- Làm thiệp chúc mừng cô, mẹ, bà nhân ngày Quốc tế phụ nữ 8/3.	Tập trung toàn trường	Giờ chào cờ đầu tuần ngày 3/3/2025 (60 phút)	BGH; TPTĐ GV toàn trường.	Ban ĐDCMHS
Tháng 4	Mừng đất nước nở hoa	Thi tìm hiểu về truyền thống lịch sử dân tộc	Học sinh khối 3,4,5	Sáng thứ Sáu ngày 21/4/2025 (60 phút)	PHT; TPTĐ	GVCV, GVBM
Tháng 5	Kính yêu Bác Hồ	- Tham quan di tích lịch sử Điện Biên Phủ; Viếng Đài tưởng niệm Liệt sĩ Bê Văn Đàn	Tập trung	Thứ ba ngày 7/5/2025	CBGVNV, HS khối lớp 5	- Ban ĐDCMHS - Đại diện lãnh đạo các ban ngành, đoàn thể xã.

## 2.2. Tổ chức hoạt động cho học sinh sau giờ học chính thức trong ngày, theo nhu cầu người học và trong thời gian bán trú tại trường

STT	Nội dung	Hoạt động	Đối tượng/quy mô	Thời gian	Địa điểm	Ghi chú
1	Sinh hoạt câu lạc bộ, năng khiếu.	Tổ chức sinh hoạt câu lạc bộ theo nhu cầu người học.	Học sinh từ khối 1 đến khối 5	1 lần/ tháng (Từ 16 giờ 15 phút đến 17 giờ).	Tại trường	
2	Vui chơi tự do; HĐTT sân trường	- Chơi trò chơi - Ca múa hát, HĐTT sân trường;	Học sinh từ khối 1 đến khối 5	Cuối buổi học thứ hai trong ngày (Từ 16 giờ 15 phút đến 17 giờ).	Tại sân trường	
3	HĐTN, RKNS, HĐGD khác	- GDKNS; hoạt động giải trí, đọc sách, đọc truyện,...	Học sinh bán trú	Trước hoặc sau bữa ăn trưa	Tại trường	

## 3. Tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục đối với các điểm trường

- Kế hoạch giáo dục đối với điểm trường lẻ thực hiện như trường trung tâm.
- Hoạt động câu lạc bộ sinh hoạt theo điểm trường và bố trí thời gian sinh hoạt luân phiên giữa các điểm trường cho phù hợp (do khoảng cách từ trường trung tâm tới điểm trường gần 2km; một số học sinh do không có người đưa đón hoặc phương tiện đi lại).

**\* Khung thời gian hoạt động trong ngày**

Thời gian		Hoạt động
<b>Buổi sáng</b>		
7 giờ - 7 giờ 25 phút	20 phút	Sinh hoạt tập thể đầu giờ
7 giờ 30 phút - 8 giờ 05 phút	35 phút	Tiết 1
8 giờ 10 phút - 8 giờ 45 phút	35 phút	Tiết 2
<b>8 giờ 45 phút - 9 giờ 05 phút</b>	<b>20 phút</b>	<b>Ra chơi</b>
9 giờ 05 phút - 9 giờ 40 phút	35 phút	Tiết 3
9 giờ 40 phút - 10 giờ 30 phút	35 phút	Tiết 4
10 giờ 40 phút - 11 giờ 30 phút	60 phút	<b>Ăn trưa + HĐTN/ Hoạt động giáo dục (HS bán trú)</b>
<b>Buổi chiều</b>		
14 giờ - 14 giờ 35 phút	35 phút	Tiết 5
14 giờ 40 phút - 15 giờ 15 phút	35 phút	Tiết 6
<b>15 giờ 15 phút - 15 giờ 35 phút</b>	<b>20 phút</b>	<b>Ra chơi</b>
15 giờ 35 phút - 16 giờ 10 phút	35 phút	Tiết 7
<b>Hoạt động cuối ngày</b>		
<b>Thời gian</b>		<b>Nội dung</b>
<b>16 giờ 10 phút đến 16 giờ 30 phút</b>	<b>20 phút</b>	- Tổ chức các HĐGD: Trò chơi; CLB; ...
<b>16 giờ 30 phút đến 17 giờ 30 phút</b>	<b>60 phút</b>	- Vệ sinh cá nhân - Ăn uống, nghỉ ngơi
<b>Hoạt động buổi tối</b>		
<b>19 giờ đến 19 giờ 30 phút</b>	<b>30 phút</b>	- Xem ti vi
<b>19 giờ 35 phút đến 21 giờ</b>	<b>155 phút</b>	- Học tập
<b>21 giờ 10 phút đến 21 giờ 30 phút</b>	<b>20 phút</b>	- Vệ sinh cá nhân
<b>22 giờ</b>		- Đi ngủ

\* Ghi chú: Thời gian 1 tiết học 35 phút, 05 phút dành cho thời gian chuyển giữa các tiết học.

#### **4. Khung thời gian thực hiện chương trình năm học 2024-2025 và kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục**

Thực hiện Quyết định số 2316/QĐ-UBND ngày 14 tháng 8 năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện Điện Biên Ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn huyện Điện Biên:

1. Ngày tựu trường, ngày khai giảng

a) Ngày tựu trường: ngày 29/8/2024. Riêng khối lớp 1 tựu trường ngày 22/8/2024.

b) Ngày khai giảng: 05/9/2023.

2. Ngày bắt đầu, kết thúc học kỳ I và học kỳ II.

a) Đối với cấp học có 35 tuần thực học:

- Học kỳ I (có 18 tuần thực học, còn lại dành cho các hoạt động khác): Bắt đầu từ ngày 06/9/2025, kết thúc học kỳ I ngày 15/01/2025.

- Học kỳ II (có 17 tuần thực học, còn lại dành cho các hoạt động khác): Bắt đầu từ ngày 16/01/2024, hoàn thành kế hoạch giáo dục học kỳ II ngày 24/5/2025.

Căn cứ hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục Tiểu học năm học 2024-2025; kế hoạch sinh hoạt chuyên môn cấp huyện, cụm trường;

Căn cứ vào điều kiện thực tế thời gian trong năm học và kế hoạch giáo dục của nhà trường. Trường PTDTBT TH Mường Pồn thời gian thực hiện chương trình năm học 2024-2025 cụ thể như sau:



**\* Kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục từ khối 1 đến khối 5:**

- Kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục được xây dựng cụ thể theo từng ngày/lớp/ tuần (*Có thời khóa biểu chi tiết theo từng lớp và kế hoạch dạy học tuần của từng môn học, hoạt động giáo dục của từng khối lớp kèm theo*).

- Kế hoạch dạy bù đối với các ngày nghỉ lễ theo quy định hoặc các ngày nghỉ khác vì lý do bất khả kháng được xây dựng chi tiết theo thời điểm trước nghỉ lễ 01 tuần và các tuần sau nghỉ lễ.

- Nhà trường có kế hoạch điều chỉnh để đảm bảo kế hoạch dạy học đối với các ngày tổ chức hoạt động tập thể quy mô lớn ảnh hưởng đến kế hoạch dạy học của toàn trường hoặc khối lớp.

- Xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động theo nhu cầu người học theo tình hình cụ thể của nhà trường.

- Chiều thứ Sáu hàng tuần học sinh toàn trường nghỉ học; CB, GV, NV thực hiện công tác hội họp và sinh hoạt chuyên môn theo quy định.

**V. Giải pháp thực hiện**

**1. Tăng cường cơ sở vật chất, thiết bị dạy học**

- Tham mưu với cấp trên tăng cường cơ sở vật chất, thiết bị dạy học đáp ứng thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018; Quản lý, sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất hiện có.

- Thường xuyên kiểm tra và có kế hoạch tu bổ, sửa chữa cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học.

- Xây dựng kế hoạch xã hội hóa giáo dục nhằm kêu gọi các nhà tài trợ để tăng cường cơ sở vật chất, thiết bị dạy học,

- Quản lý, sử dụng hiệu quả nguồn kinh phí từ ngân sách Nhà nước kết hợp với các nguồn huy động xã hội hóa giáo dục để tăng cường đầu tư cơ sở vật chất tăng cường trang thiết bị trong các lớp học, bổ sung đầu sách, truyện trang thiết bị xây dựng thư viện tiên tiến.

- Tăng cường và tận dụng tối đa cơ sở vật chất nhà trường để tổ chức dạy học 2 buổi/ngày, đảm bảo chất lượng giáo dục toàn diện theo hướng kết hợp dạy học văn hóa với tổ chức các hoạt động trải nghiệm nhằm giáo dục tình cảm, đạo đức, giáo dục thể chất, rèn luyện kỹ năng sống cho học sinh. Tiếp tục tham mưu tăng cường CSVC phòng Tin học và Ngoại ngữ.

**2. Thực hiện công tác bồi dưỡng đội ngũ**

- Xây dựng đội ngũ GV, NV, CBQL cốt cán; Phân công các giáo viên cốt cán, các giáo viên có năng lực triển khai CTGDPT 2018 kèm cặp, hướng dẫn các giáo viên có năng lực còn hạn chế để giáo viên tự thực hiện giờ dạy theo yêu cầu CTGDPT 2018;

- Cử GV, NV, CBQL tham gia các khóa đào tạo, bồi dưỡng; học tập nâng cao trình độ theo lộ trình hướng dẫn tại Nghị định số 71/2020/NĐ-CP.



- Triển khai hoạt động bồi dưỡng phát triển năng lực nghề nghiệp cho GV, NV, CBQL đáp ứng yêu cầu triển khai CTGDPT 2018 trên cơ sở khảo sát nhu cầu, yêu cầu thực tiễn;

- Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng cho giáo viên theo các phương pháp linh hoạt khác nhau, phù hợp với điều kiện thực tế của trường;

- Tăng cường công tác giao lưu, chia sẻ nội sinh hoạt chuyên môn giữa các đơn vị trường trong và ngoài huyện;

- Tổ chức các giờ dạy minh họa, các chuyên đề theo nhu cầu của đội ngũ nhằm giải quyết những vướng mắc, khó khăn khi thực hiện chương trình GDPT 2018. Tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo Công văn số 1315/BGDĐT-GDTH ngày 16/4/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn sinh hoạt chuyên môn thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông cấp Tiểu học. Nội dung sinh hoạt chuyên môn tập trung vào nghiên cứu chương trình giáo dục phổ thông 2018, chương trình môn học, chú trọng đổi mới nội dung và hình thức sinh hoạt chuyên môn thông qua hoạt động dự giờ quan sát lớp học, nghiên cứu bài học và khai thác các chuyên đề dạy học.

### **3. Thực hiện quy chế sinh hoạt chuyên môn**

- Xây dựng quy trình triển khai dạy học theo CTGDPT 2018.

- Thực hiện tốt nền nếp sinh hoạt chuyên môn hàng tuần để đảm bảo đồng hành, hỗ trợ thường xuyên đối với các giáo viên thực hiện CTGDPT 2018; thực hiện sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học ở tất cả các tổ khối chuyên môn.

- Xây dựng các nội dung chuyên đề phong phú, đa dạng, đáp ứng nhu cầu phát triển chuyên môn của giáo viên.

- Tổ chức cho giáo viên tập huấn về chuyên môn nghiệp vụ, thực hiện SHCM cấp trường, cụm trường, cấp huyện theo hướng NCBH và chuyên đề. Tổ chức hội thảo giải đáp những khó khăn vướng mắc trong giảng dạy;

- Soạn thảo các văn bản chỉ đạo việc tổ chức thực hiện sinh hoạt chuyên môn theo yêu cầu CTGDPT 2018;

- Tăng cường tổ chức nghiên cứu nội dung mới, nội dung khó để giải quyết những vướng mắc khi thực hiện CTGDPT 2018...

### **4. Thực hiện tốt công tác tuyên truyền, phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội**

- Làm tốt công tác truyền thông giáo dục để xã hội hiểu và chia sẻ, đồng thuận với các chủ trương đổi mới về GDTH; xây dựng kế hoạch truyền thông, phối hợp chặt chẽ với các cơ quan truyền thông trên địa bàn xã, kịp thời, chủ động cung cấp thông tin để định hướng dư luận, tạo niềm tin của xã hội.

- Triển khai đổi mới giáo dục tiểu học theo chủ trương của ngành, nhà trường chủ động cung cấp thông tin cho cha mẹ học sinh và nhân dân biết qua các kênh thông tin truyền thông; đồng thời, sẵn sàng lắng nghe và thảo luận các

vấn đề mới đang tồn tại nhiều cách hiểu khác nhau để tạo lập sự đồng thuận và hỗ trợ của xã hội.

- Tuyên truyền về các biện pháp ngăn ngừa các hành vi bạo hành đối với trẻ em, hành vi xâm hại hoặc ứng xử gây tổn thương đến thể chất, tinh thần học sinh.

- Đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục chủ động viết và đưa tin, bài về các hoạt động của trường, của Ngành, nhất là các hoạt động đổi mới, sáng tạo trong dạy và học, các tấm gương người tốt, việc tốt, các điển hình tiên tiến của cấp học để tạo sự lan tỏa, khích lệ các thầy, cô giáo, các em học sinh phấn đấu vươn lên.

- Nhà trường tăng cường công tác phổ biến và hướng dẫn giáo viên thường xuyên cập nhật và thực hiện nghiêm túc các văn bản quy phạm pháp luật.

### **5. Tăng cường các hoạt động trải nghiệm, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp**

- Tăng cường các hoạt động trải nghiệm, tích hợp nội dung giáo dục địa phương, vận dụng kiến thức vào thực tế cuộc sống của học sinh thông qua hoạt động GDNGLL, Giáo dục kỹ năng sống. Lòng ghép, tích hợp giáo dục đạo đức, nhân cách; giáo dục quốc phòng và an ninh; giáo dục pháp luật; giáo dục nhận thức về quyền và bổn phận của trẻ em; bình đẳng giới; phòng chống HIV/AIDS; chú trọng giáo dục lối sống, kỹ năng sống, các kỹ năng tự bảo vệ, chống xâm hại, bạo lực; thực hiện tốt công tác chăm sóc sức khỏe và y tế trường học; tuyên truyền, giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo; bảo vệ môi trường; bảo tồn thiên nhiên; ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai, giáo dục an toàn giao thông, phòng tránh tai nạn thương tích đuối nước)...

- Tổ chức giao lưu trò chơi dân gian, hát dân ca: Giao trách nhiệm cho Tổng phụ trách phân công cụ thể cho các khối lớp các trò chơi dân gian, bài hát dân ca phù hợp.

- Tổ chức cho học sinh chăm sóc các gia đình chính sách, tham quan các khu di tích lịch sử, đài tưởng niệm, viếng nghĩa trang liệt sĩ...

- Làm tốt công tác giáo dục truyền thống dân tộc, truyền thống văn hoá lịch sử ở địa phương cho học sinh, giữ gìn bản sắc văn hoá của dân tộc thông qua công tác tuyên truyền, các hoạt động về nguồn, kỉ niệm các ngày lễ, các sự kiện trọng đại của đất nước như: Phong trào “Uống nước nhớ nguồn”, “Áo lụa tặng Bà”,...

### **6. Tổ chức dạy học 2 buổi/ngày và bán trú**

- Tăng cường kiến thức kỹ năng thông qua các môn học, giáo dục kỹ năng sống thông qua hoạt động các câu lạc bộ, phát triển năng lực thông qua hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp và hoạt động trải nghiệm.

- Thực hiện văn bản Số: 24/2010/TT-BGDĐT ngày 02/8/2010; Thông tư liên tịch số 65/2011/TTLT-BGDĐT-BTC-BKHĐT này 22/12/2011; Thông tư-30/TT-BGDĐT, ngày 11/12/2015 về sửa đổi một số điều trong quy chế và tổ chức trường PTDTBT, Nghị định 116/2016/NĐ-CP ngày 18/7/2016 của chính phủ. Xây dựng kế hoạch tổ chức bán trú với nội dung, hình thức phù hợp điều kiện thực tế. Tổ chức cho học sinh ăn 3 bữa theo thực đơn cân bằng dinh dưỡng và ngủ tại trường từ thứ 2 đến thứ 6 hàng tuần. Thực hiện đúng quy định về chế độ của học sinh theo Nghị định 116/2016/NĐ-CP; công khai hàng ngày số lượng thực đơn, định mức cho việc nấu ăn, phục vụ học sinh bán trú.

- Tổ chức dạy học cả ngày và bán trú thực hiện quy định về vệ sinh an toàn thực phẩm, lưu trữ mẫu thức ăn hàng ngày, không để xảy ra ngộ độc thực phẩm, không sử dụng lương thực, thực phẩm kém chất lượng nấu ăn cho học sinh.

- Bố trí lực lượng cán bộ GV trực bán trú hàng ngày, quán xuyên học sinh trong toàn bộ các hoạt động: Vệ sinh phòng ở, vệ sinh phòng ăn, học tập buổi tối, kiểm tra sĩ số học sinh ...

### **7. Tiếp tục nâng cao chất lượng giáo dục đối với trẻ khuyết tật**

- Căn cứ nội dung chương trình giáo dục theo quy định của Bộ GD&ĐT đối với cấp học Tiểu học.

- Dựa vào khả năng nhu cầu của mỗi trẻ khuyết tật đã xác định trong sổ “Theo dõi sự tiến bộ của trẻ” và kế hoạch giáo dục chung.

- Trên cơ sở đó giáo viên điều chỉnh nội dung, chương trình các môn học và phương pháp giáo dục giáo dục một cách phù hợp với từng đối tượng người học.

- Giáo viên dạy môn chuyên biệt đề xuất miễn, giảm một số môn học nội dung và hoạt động giáo dục mà khả năng của cá nhân người học không thể đáp ứng được như môn Tiếng Anh, Thể dục, Tin học, Âm nhạc...

- Giáo viên trong giáo dục hòa nhập dành cho trẻ khuyết tật phải tôn trọng và thực hiện các quyền của người khuyết tật, có phẩm chất đạo đức tốt, yêu thương trẻ khuyết tật, tăng cường tìm hiểu cách giáo dục trẻ khuyết tật. Thường xuyên theo dõi đánh giá sự tiến bộ của trẻ.

- Chủ động phối hợp với tổ, giáo viên dạy chuyên trong việc lập kế hoạch giáo dục cá nhân, tổ chức hoạt động giáo dục, đánh giá kết quả giáo dục theo kế hoạch giáo dục cá nhân của trẻ khuyết tật.

### **8. Tăng cường tiếng Việt cho học sinh dân tộc thiểu số**

- Dạy học tăng cường tiếng Việt cho học sinh dân tộc qua các môn học và hoạt động giáo dục. Thường xuyên rèn kỹ năng nghe, nói (phát âm), viết chính tả cho học sinh lớp 1, 2, 3.

- Tiếp tục triển khai thực hiện giải pháp dạy tập làm văn, dạy học phát triển năng lực môn Tiếng Việt. Tăng cường nội dung đọc hiểu văn bản, mở rộng vốn

từ, xây dựng cây từ vựng tiếng Việt, dạy tiếng Việt cho học sinh dân tộc gắn với giao tiếp.

- Thực hiện linh hoạt các giải pháp nâng cao chất lượng nghe, nói, đọc, viết cho học sinh trong quá trình giảng dạy các môn học cho học sinh tiểu học vùng dân tộc thiểu số; Thường xuyên tổ chức các hoạt động giao lưu tiếng Việt, ngày hội đọc sách, thi kể chuyện, duy trì thư viện góc lớp, thư viện xanh, thư viện lưu động và tiết học tại thư viện nhà trường.

### **9. Công tác bồi dưỡng học sinh năng khiếu và phụ đạo học sinh chưa đạt chuẩn kiến thức kỹ năng**

- Trong mỗi tiết dạy cần quan tâm đến từng đối tượng học sinh, quan tâm phát triển năng lực cho học sinh vượt trội, chú ý giúp đỡ đối tượng học sinh khó khăn trong học tập,

- Khuyến khích các em đăng ký tham gia các lớp phát triển năng khiếu bản thân như: múa, vẽ, thể thao, bơi...

- Tăng cường bồi dưỡng, phụ đạo trong các tiết học chính khóa và tiết tăng thêm theo hình thức dạy phân hóa đối tượng học sinh.

### **10. Đẩy mạnh ứng dụng CNTT vào công tác dạy học và quản lý**

- Khai thác hiệu quả nguồn tài nguyên tại “Trường học kết nối” trong quá trình bồi dưỡng và tự bồi dưỡng.

- Tích cực tổ chức các hoạt động chuyên môn; sưu tầm, tuyển chọn tư liệu, xây dựng kho tư liệu chuyên môn, thiết kế bài giảng điện tử, ghi hình các hoạt động dạy học, giao lưu tiếng Việt, hoạt động câu lạc bộ, giáo dục ngoài giờ lên lớp, hoạt động trải nghiệm, hoạt động Đội thiếu niên tiền phong HCM, sao nhi đồng.

- Rà soát và có kế hoạch mua sắm bổ sung, duy trì, nâng cấp trang thiết bị đáp ứng yêu cầu triển khai ứng dụng CNTT, chuyển đổi số, dạy môn Tin học, dạy học trực tuyến và làm việc trực tuyến; đảm bảo kết nối cáp quang Internet tới các lớp, điểm trường.

- Nâng cấp hệ điều hành Windows XP lên Windows 7, Windows 10. Cài đặt MicroSoft Office 2010 trở lên đối với các máy tính đáp ứng đủ yêu cầu về cấu hình. Cài đặt phần mềm diệt virus có bản quyền cho các máy tính lưu các dữ liệu quan trọng và có kết nối Internet.

- Tăng cường việc sử dụng hệ thống “Trường học kết nối”, khai thác hiệu quả nguồn tài nguyên, kinh nghiệm của giáo viên toàn cấp học trong quá trình bồi dưỡng tập trung và tự bồi dưỡng trên hệ thống LMS. Tổ chức các hoạt động chuyên môn; khai thác học liệu, hành trang số (hanhtrangso), sưu tầm, tuyển chọn tư liệu, xây dựng kho tư liệu chuyên môn, thiết kế bài giảng điện tử, ghi hình các hoạt động dạy học, sự kiện thể thao, giao lưu tiếng Việt, hoạt động câu lạc bộ, giáo dục ngoài giờ lên lớp, hoạt động trải nghiệm sáng tạo, hoạt động Đội thiếu niên tiền phong Hồ Chí Minh, sao nhi đồng.

- Tăng cường ứng dụng CNTT trong công tác thống kê, báo cáo, quản lý dữ liệu bằng hệ thống phần mềm quản lý trường tiểu học, phần mềm EQMS trong cơ sở dữ liệu (csdl.moet.gov.vn).

Thường xuyên khai thác thông tin trên mạng Internet và truy cập Website [www.dienbien.edu.vn](http://www.dienbien.edu.vn), [www.tieuhocmoet.gov.vn](http://www.tieuhocmoet.gov.vn), [www.moet.gov.vn](http://www.moet.gov.vn), Website của các Sở Giáo dục và Đào tạo, website của Phòng Giáo dục và Đào tạo tại địa chỉ <https://edu.viettel.vn/pgddienbiendbn>, [qlvb.vpdt.com.vn](http://qlvb.vpdt.com.vn).

## **11. Triển khai áp dụng hoạt động Giáo dục STEM trong dạy học**

Nâng cao nhận thức cho cán bộ quản lý và giáo viên về vị trí vai trò và ý nghĩa của giáo dục STEM;

Tăng cường áp dụng giáo dục STEM trong dạy học nhằm góp phần thực hiện mục tiêu của Chương trình giáo dục phổ thông 2018;

Nâng cao năng lực cho cán bộ quản lý và giáo viên về tổ chức, quản lý, xây dựng và thực hiện nội dung, phương pháp, các hình thức tổ chức thực hiện giáo dục STEM thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018;

Triển khai áp dụng hoạt động giáo dục STEM trong dạy học các môn học theo hướng tiếp cận liên môn; tổ chức các hoạt động trải nghiệm STEM để học sinh vận dụng kiến thức đã học vào thực tiễn cuộc sống.

Tổ chức dạy học STEM thông qua việc tích hợp nội dung các môn học: Khoa học, Công nghệ, Kỹ thuật và Toán học. Trong mỗi bài học STEM giáo viên cần gợi mở cho học sinh vận dụng kiến thức đã học vào thực tiễn để hình thành thói quen và đam mê nghiên cứu khoa học.

Xây dựng các bài học STEM, chú trọng chuẩn bị tài liệu, trang bị sách tham khảo theo chương trình các môn học và hoạt động giáo dục STEM phù hợp với xu hướng phát triển ngành nghề của quốc gia, đáp ứng thị trường lao động.

Triển khai hiệu quả hoạt động giáo dục STEM nhằm hỗ trợ, tăng cường giáo dục Khoa học, Công nghệ, Kỹ thuật, Toán, Tin học trong đổi mới dạy học và thực hiện thành công, hiệu quả chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học.

## **VI. Tổ chức thực hiện**

### **1. Đối với Hiệu trưởng**

- Lãnh đạo điều hành toàn bộ công việc của trường, chịu trách nhiệm trước UBND xã và Phòng GD&ĐT về hoạt động của nhà trường.

- Xây dựng kế hoạch chỉ đạo hoạt động giáo dục; xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường; kế hoạch kiểm tra nội bộ; kế hoạch tổ chức dạy các môn tự chọn.

- Tham mưu với chính quyền địa phương và Phòng GD&ĐT về các hoạt động giáo dục của nhà trường, địa phương.

- Có trách nhiệm phối hợp chặt chẽ với các tổ chức đoàn thể chính trị; phát huy dân chủ trong công tác để đạt hiệu quả cao trong các hoạt động quản lý, điều hành.

- Tổ chức các hoạt động hội thi, hội giảng trong năm học. Xây dựng tiêu chí thi đua trong nhà trường; Ra các Quyết định thành lập tổ chuyên môn, bổ nhiệm các chức danh tổ trưởng, tổ phó chuyên môn. Thành lập Ban chỉ đạo hoạt động trải nghiệm. Thành lập Hội đồng tổ chức Kiểm tra định kì; Hội đồng nghiệm thu, bàn giao chất lượng giáo dục học sinh năm học. Hội đồng thi đua khen thưởng. Phân công giáo viên chủ nhiệm lớp và giảng dạy các môn học, các hoạt động giáo dục.

## **2. Đối với Phó hiệu trưởng**

### **2.1. Phó hiệu trưởng 1**

- Chỉ đạo các hoạt động chuyên môn khối 1, 2, 3, thư viện thiết bị, quản lý các phần mềm, hồ sơ công việc liên quan đến các hoạt động giáo dục, tổ chức tập huấn cho CBGVNV Chương trình Giáo dục phổ thông 2018.

- Chỉ đạo, tổ chức xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động trải nghiệm, hoạt động ngoại khóa. Kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh chưa đạt chuẩn và các hoạt động liên quan đến giáo dục khối 1, 2, 3.

- Chỉ đạo các tổ chuyên môn hoạt động theo đúng Điều lệ trường tiểu học.

- Tổ chức kiểm tra các hoạt động liên quan đến chuyên môn.

- Duyệt các kế hoạch sinh hoạt chuyên môn, kế hoạch hoạt động giáo dục.

- Tham mưu với Hiệu trưởng rà soát quy hoạch mạng lưới trường học, trang thiết bị CSVC của nhà trường. Tham mưu cho Hiệu trưởng công tác chuyên môn, bồi dưỡng chất lượng đội ngũ giáo viên, các giải pháp nâng cao chất lượng học sinh, đội ngũ giáo viên.

### **2.2. Phó hiệu trưởng 2**

- Chỉ đạo các hoạt động chuyên môn khối 4, 5, thư viện thiết bị, quản lý các phần mềm, hồ sơ công việc liên quan đến công tác phổ cập.

- Chỉ đạo, tổ chức xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động trải nghiệm, hoạt động ngoại khóa. Kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh chưa đạt chuẩn và các hoạt động liên quan đến giáo dục khối 4, 5.

- Chỉ đạo các tổ chuyên môn hoạt động theo đúng Điều lệ trường tiểu học.

- Tổ chức kiểm tra các hoạt động liên quan đến chuyên môn.

- Duyệt các kế hoạch sinh hoạt chuyên môn, kế hoạch hoạt động giáo dục.

- Tham mưu với Hiệu trưởng rà soát quy hoạch mạng lưới trường học, trang thiết bị CSVC của nhà trường. Tham mưu cho Hiệu trưởng công tác chuyên môn, bồi dưỡng chất lượng đội ngũ giáo viên, các giải pháp nâng cao chất lượng học sinh, đội ngũ giáo viên.

## **3. Đối với tổ trưởng chuyên môn**

- Xây dựng kế hoạch hoạt động chung của tổ, hướng dẫn xây dựng và quản lý kế hoạch cá nhân của tổ viên theo kế hoạch dạy học, phân phối chương trình

(đối với tổ chuyên môn); theo kế hoạch công tác (đối với tổ văn phòng) và các quy định của cơ quan quản lý cấp trên.

- Tổ chức bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ (đối với tổ chuyên môn), tổ chức kiểm tra đánh giá chất lượng thực hiện nhiệm vụ của thành viên trong tổ (đối với cả tổ chuyên môn và tổ văn phòng) theo kế hoạch của nhà trường.

- Tổ chức sinh hoạt chuyên môn tổ/ khối theo quy định (2 lần/tháng).

- Triển khai các kế hoạch giáo dục nhà trường đến các thành viên trong tổ.

- Thực hiện chế độ giao ban, báo cáo theo lịch của BGH.

#### **4. Đối với Tổng phụ trách đội TNTPHCM**

- Thành lập Ban chỉ huy liên đội, các sao nhi đồng tổ chức và thực hiện mọi hoạt động phong trào của nhà trường;

- Phối kết hợp với ban chuyên môn trường, các tổ khối trưởng chuyên môn, các giáo viên xây dựng, tổ chức các hoạt động ngoại khóa, hoạt động phong trào học sinh của nhà trường.

- Xây dựng kế hoạch đội, xây dựng bộ tiêu chí thi đua của Liên đội.

#### **5. Đối với giáo viên chủ nhiệm**

- Xây dựng kế hoạch chủ nhiệm lớp, kế hoạch bài dạy phát triển năng lực, phẩm chất học sinh.

- Chịu trách nhiệm giảng dạy theo sự phân công của Hiệu trưởng;

- Thực hiện nghiêm túc nội quy, quy chế chuyên môn, chương trình, thời khóa biểu;

- Chịu trách nhiệm về chất lượng giáo dục môn học/ lớp mình đảm nhiệm;

- Phối kết hợp với các ban, đoàn thể trong nhà trường thực hiện tốt hoạt động giáo dục; hoạt động trải nghiệm, hoạt động ngoại khóa;

- Tích cực việc bồi dưỡng thường xuyên về chuyên môn, nghiệp vụ;

- Tham gia đầy đủ các buổi sinh hoạt chuyên đề do các cấp tổ chức.

- Tham gia công tác phổ cập giáo dục PCGD, XMC. Tham gia công tác khuyến học.

- Làm các công việc khác do BGH trực tiếp phân công.

- *Xây dựng KH bồi dưỡng đội tuyển GV tham gia thi GV dạy giỏi cấp Huyện, cấp tỉnh ngay từ đầu năm học.*

- *XD KH bồi dưỡng đội tuyển HS tham gia thi giao lưu Toán, Tiếng Việt, Tiếng Anh và đội tuyển các môn TDTT thi HKPD cấp huyện.*

#### **6. Đối với giáo viên phụ trách môn học**

- Xây dựng kế hoạch dạy học tuần theo môn học phụ trách, kế hoạch bài dạy phát triển năng lực, phẩm chất học sinh.

- Chịu trách nhiệm giảng dạy theo sự phân công của Hiệu trưởng.

- Thực hiện nghiêm túc nội quy, quy chế chuyên môn, chương trình, thời khóa biểu.

- Chịu trách nhiệm về chất lượng giáo dục môn học mình đảm nhiệm.
- Phối kết hợp với các GVCN, các đoàn thể trong nhà trường thực hiện tốt hoạt động giáo dục; hoạt động trải nghiệm, hoạt động ngoại khóa.
- Tích cực việc bồi dưỡng thường xuyên về chuyên môn, nghiệp vụ.
- Tham gia đầy đủ các buổi sinh hoạt chuyên đề do các cấp tổ chức.
- Tham gia công tác phổ cập giáo dục PCGD, XMC. Tham gia công tác khuyến học.

- Làm các công việc khác do BGH trực tiếp phân công.

## **7. Đối với nhân viên**

### **7.1. Nhân viên TV+TB**

- Tổ chức, quản lý hoạt động của thư viện + thiết bị;
- Xây dựng các kế hoạch liên quan đến hoạt động của thư viện + thiết bị;
- Tuyên truyền đề CBGV,NV và học sinh tích cực đọc sách;
- Tổ chức “Tuần lễ học tập suốt đời”; “Ngày sách Việt Nam”; tổ chức ngày hội đọc sách...
- Tổng hợp, báo cáo các lĩnh vực liên quan đến công tác thư viện, thiết bị trường học.

- Làm các công việc khác do BGH trực tiếp phân công.

### **7.2. Nhân viên Y tế**

- Xây dựng kế hoạch công tác y tế trường học.
- Phối hợp với trạm y tế xã khám sức khỏe định kỳ cho học sinh; Giải quyết các trường hợp sơ cứu, xử lý ban đầu các bệnh thông thường.
- Tư vấn sức khỏe, vệ sinh phòng dịch cho CBGVNV và học sinh.
- Tham gia kiểm tra, xây dựng trường học (xanh - sạch - đẹp), an toàn vệ sinh.
- Thực hiện sơ kết, tổng kết, đánh giá tình hình sức khỏe HS, lập sổ sức khỏe, phiếu khám sức khỏe định kì. Thực hiện thống kê, báo cáo về y tế trường học theo qui định của BGDĐT, Bộ Y tế.
- Phối hợp với công ty bảo hiểm phổ biến chế độ bảo hiểm tới GV, HS và phụ huynh HS của nhà trường.

- Làm các công việc khác do BGH trực tiếp phân công.

### **7.3. Nhân viên kế toán**

- Lên dự kiến kế hoạch, thu chi cả năm, quý, tháng.
- Quyết toán tài chính đúng qui định, thời gian.
- Quản lý lao động, tiền lương của GV, CB, NV, giải quyết các thủ tục chế độ về tuyển dụng, thôi việc, nghỉ hưu theo quyết định.
- Kết hợp với GV chủ nhiệm rà soát nhu cầu kinh phí cho HS và giải quyết chế độ cho HS theo qui định.
- Thẩm định giá các hợp đồng kinh tế. Hoạch toán chi sinh hoạt cho HS bán trú.
- Quản lý tài sản, cơ sở vật chất của nhà trường.



- Làm các công việc khác do BGH trực tiếp phân công.

#### **7.4. Nhân viên phục vụ**

- Đảm bảo tốt vệ sinh môi trường (phòng làm việc, phòng họp, phòng học, hành lang, cầu thang, sân trường, hệ thống thoát nước, các khu vệ sinh của GV và HS, đảm bảo dọn vệ sinh sạch sẽ toàn bộ khuôn viên nhà trường).

- Đảm bảo nước uống, vệ sinh an toàn, đầy đủ cho cán bộ, giáo viên.

- Bảo quản các đồ dùng, dụng cụ được nhà trường trang bị.

- Báo cáo kịp thời tình hình giữ gìn vệ sinh của các bộ phận, các thành viên trong nhà trường. Chủ động khắc phục những việc trong khả năng có thể, kiến nghị kịp thời những vấn đề nằm ngoài khả năng tự giải quyết của cá nhân.

- Phối hợp tốt với bảo vệ và các GVCN để hoàn thành tốt nhiệm vụ, đóng góp tích cực vào việc xây dựng môi trường sư phạm của nhà trường xanh - sạch - đẹp.

- Làm các công việc khác do BGH trực tiếp phân công

#### **7.5. Nhân viên bảo vệ**

- Giữ gìn an ninh trật tự, an toàn về người và tài sản của nhà trường, của GV, HS.

- Phối hợp với các cơ quan hữu quan để giải quyết các vụ việc liên quan đến an ninh trật tự, an toàn về người và tài sản trong phạm vi nhà trường.

- Thực hiện công tác phòng cháy, chữa cháy và bảo quản thiết bị phòng cháy, chữa cháy.

- Làm các công việc khác do BGH trực tiếp phân công

Trên đây là Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2024-2025 của trường PTDTBT TH Mường Pồn./.

#### ***Nơi nhận:***

- Phòng GD&ĐT huyện (để b/c);
- Các tổ chuyên môn (để t/h);
- Lưu VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Hà Văn Minh**

